

PROVA

Paciente procura a clínica de odontologia com odontalgia na região do primeiro molar superior lado esquerdo. Na anamnese revela ser soropositivo para o HIV e sabe de sua condição há três anos. O paciente faz uso de antirretrovirais e está sob controle médico. Os medicamentos usados são Tenofovir, lamivudina e dolutegravir. Durante o exame físico, nada digno de nota foi observado. O exame por imagem revela extensa área radiolúcida na coroa do primeiro molar superior lado esquerdo, com envolvimento pulpar. Foi acordado com o paciente que o melhor procedimento seria a exodontia do referido elemento dental. Diante da conduta sugerida, o candidato deve:

1. Analisar as questões abaixo e escrever na folha de resposta:

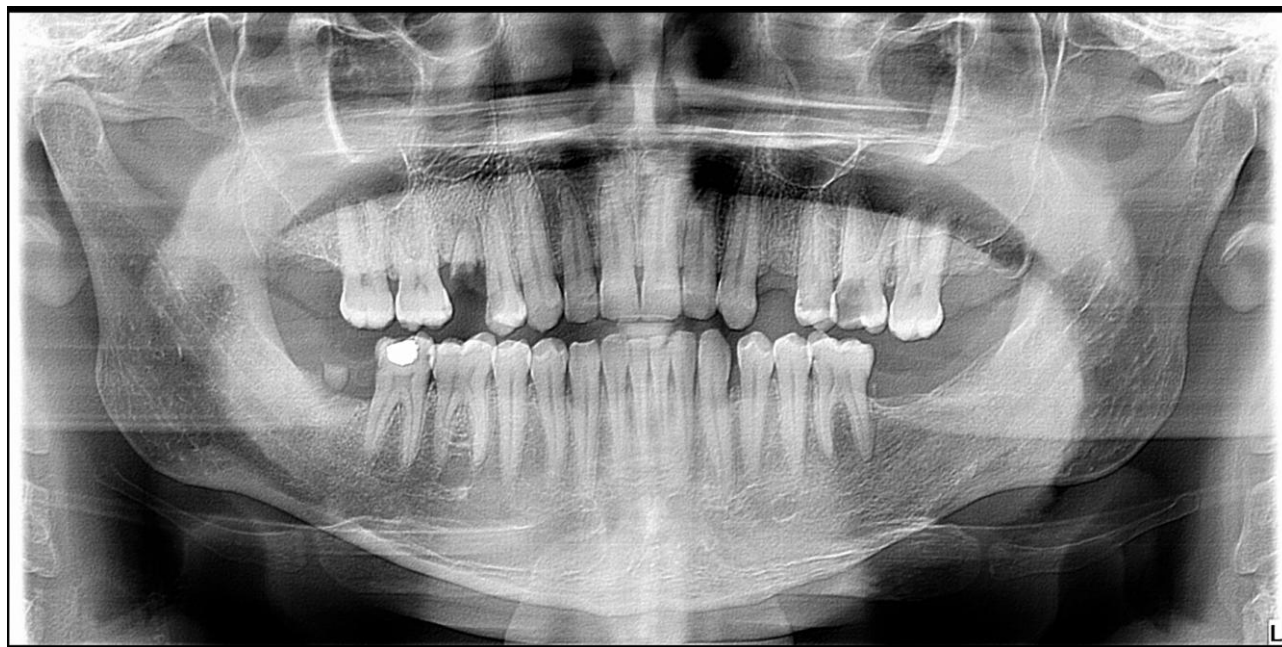
1. Fazer revisão da anamnese
2. Indicar a técnica anestésica mais apropriada
3. Indicar os nervos a serem anestesiados.

2. Preparar o equipo para a realização do procedimento

3. Indicar no fiscal os pontos de referência para execução da(s) técnica(s) anestésicas

4. Realizar na esponja duas possibilidades de técnica de sutura, nominando-as na folha de resposta

EXAME DE IMAGEM – RADIOGRAFIA PANORÂMICA





UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO – PROGEP

CONCURSO PÚBLICO PARA TÉCNICO ADMINISTRATIVO - UFAL

EDITAL Nº 44, DE 29 DE MAIO DE 2019

Código/Área de Estudo/Lotação:

ODONTOLOGIA

Prova Prática (PP)

CADERNO DE PROVA

INSTRUÇÕES GERAIS

1. Este **Caderno de Prova** somente deverá ser aberto quando for autorizado pelo Fiscal.
2. **Assine** neste **Caderno de Rascunho** e **coloque** o número do seu documento de identificação (RG, CNH etc.).
3. O programa para a Prova Prática consta de 100 (cem) pontos seguindo os critérios de pontuação previstos no edital do certame.
4. DISTRIBUIÇÃO DE PONTOS DA PROVA PRÁTICA: 10 pontos para identificação e domínio dos termos e jargões técnicos da área; 40 pontos para habilidade na execução da tarefa e manuseio do equipamento; 30 pontos para realizar o planejamento, procedimento ou o proposto no tempo máximo estipulado; 10 pontos para criatividade na execução do proposto; 10 pontos para a adequada apresentação à banca. Total: 100 pontos.
5. Ao ser autorizado o início da prova, verifique se a paginação do **Caderno de Rascunho** está correta. Caso contrário, comunique imediatamente ao Fiscal.
6. O(a) candidato(a) receberá o **Caderno de Rascunho** com 10 (dez) Laudas/Rascunho.
7. As Folhas para Rascunho do **Caderno de Rascunho** são de preenchimento facultativo.
8. A correção da Prova Prática é de responsabilidade da Banca Examinadora de cada Área de Estudo.
9. Ao terminar a prova, **devolva ao Fiscal de Sala** este **Caderno de Rascunho**.
10. A cada candidato serão propostas 02 (duas) tarefas distintas, que pode variar entre: Identificação e manuseio de instrumental odontológico; Identificação de estruturas anatômicas em peças fornecidas pela Instituição; Planejamento de plano de tratamento individualizado para paciente; Proposição de tratamento para casos específicos; Hipótese diagnóstica; Laudo odontológico; Prognóstico; Execução de tratamento odontológico; Avaliação intra e extraoral do paciente, com elaboração de anamnese; e, Outras atividades relacionadas ao exercício da Odontologia.
11. Cada candidato terá até 30 minutos para realizar todas as atividades solicitadas.

N. do doc. de identificação (RG, CNH etc.):

Assinatura do (a) candidato(a):



Você confia no resultado!



UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO –
PROGEP

CONCURSO PÚBLICO PARA TÉCNICO ADMINISTRATIVO - UFAL
EDITAL Nº 44, DE 29 DE MAIO DE 2019

CADERNO DE RASCUNHO

N. do doc. de identificação (RG,

Assinatura do(a) candidato(a):

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

RASCUNHO DA RESPOSTA

[illegible]

REALIZAÇÃO



www.ufal.edu.br



Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e do Trabalho



Você confia no resultado!

www.copeve.ufal.br